



RÉSUMÉ DESCRIPTIF DU PARCOURS TYPE DU DIPLÔME

03/04/2019

Master Justice, procès et procédures

Intitulé du parcours-type

Droit privé appliqué

Université de Franche-Comté
Université de Franche-Comté

Secteurs d'activité et types d'emplois accessibles par le détenteur de ce parcours type

Secteurs d'activités

La formation initiale et continue
L'administration publique et les organisations associatives
Les activités juridiques et comptables

Types d'emplois

- Juriste en cabinet d'avocat
- Enseignant-chercheur (sous condition d'une poursuite d'études en doctorat)
- Juriste en entreprise
- Juriste affecté au service contentieux d'une société (banque et assurances notamment)
- Salarié d'une revue juridique
- Responsable de la veille juridique
- Magistrat
- Avocat
- Notaire
- Greffier
- Huissier
- Officier de police judiciaire
- Cadre de l'Administration pénitentiaire
- Médiateur de justice

Codes ROME

Pole-emploi.fr - Les fiches métiers

K1901 Aide et médiation judiciaire
K1902 Collaboration juridique
K1903 Défense et conseil juridique
K1904 Magistrature
K2108 Enseignement supérieur

Activités et compétences spécifiques du parcours type

Activités visées par le parcours-type, déclinant, précisant ou complétant celles décrites pour la mention de rattachement

- Conseil juridique
- Gestion du contentieux
- Formation juridique
- Recherche en sciences juridiques
- Enseignement
- Analyse juridique approfondie et structurée sur tout problème juridique complexe
- Réponse aux consultations juridiques

- Application de la règle de droit pertinente aux justiciables
- Rédaction, modification et suivi des contrats ou de tout acte juridique relatif au droit privé
- Rédaction des actes juridiques (assignments, conclusions etc.)
- Préparation des dossiers voire plaidoirie devant une juridiction pour laquelle la représentation par avocat n'est pas obligatoire.
- Rédaction des notes de synthèse
- Veille juridique dans les matières relevant du droit privé et du droit pénal
- Défense des intérêts d'une société au sein de son service contentieux
- Rédaction des travaux de recherche (thèse, articles scientifiques, mémoires etc.)
- Organisation de conférences sur un sujet juridique relatif au droit privé et au droit pénal

Compétences attestées pour pouvoir exercer ces activités

- Effectuer des recherches juridiques
- Maîtriser les règles juridiques françaises, européennes et internationales applicables aux rapports de droit privé
- Analyser de manière transversale une question juridique en faisant appel aux connaissances acquises dans les différents domaines du droit privé et du droit pénal
- Maîtriser la documentation relative au droit privé général et au droit pénal
- Analyser les textes juridiques
- Maîtriser les techniques contractuelles
- Rédiger des documents juridiques
- Mettre en œuvre les procédures judiciaires
- Utiliser les outils de recherche juridique
- Utiliser des outils de bureautique et de communication (internet/intranet)

Spécialités de Formation

Code(s) NSF plus lettre(s) et intitulé(s) (3 maximum) spécifique(s) de ce parcours-type (si différents de ceux de la mention de rattachement)

128a Droit, sciences politiques

128g Droit appliqué aux services : fiscalité, pénal, social, droit des assurances, de la santé, du transport

345t Magistrats, avocats, juristes, notaires et clercs

Mots clés

Mots clés (5 maximum) : Ils peuvent concerner un contenu de formation, un domaine d'activités ou de compétences, un métier, un secteur (uniquement si différents de ceux de la mention de rattachement, et complémentaires de l'intitulé du parcours type)

Conseil juridique, veille juridique, analyse juridique, recherche, professions judiciaires

Modalités d'accès à cette certification

Informations valorisant le parcours

Le titulaire du Master Droit privé appliqué travaille dans le domaine de la recherche et de l'enseignement ou exerce en profession libérale, en qualité de juriste au sein de cabinets ou d'entreprises, d'organisations, ou au sein d'un service de l'Etat.

Modalités d'accès pour le parcours concerné (uniquement si différentes de celles appliquées pour la mention de rattachement)

Semestre 7

UE1 : Unité fondamentale (6 ects)

UE2 : Unité fondamentale (6 ects)

UE3 : Enseignement complémentaire (6 ects)

UE4 : Enseignement complémentaire (6 ects)

UE5 : outils professionnalisants (6 ects)

Semestre 8

- UE1 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE2 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE3 : Unité complémentaire (6 ects)
- UE4 : Unité complémentaire (6 ects)
- UE5 : Outils professionnalisants (6 ects)

Semestre 9

- UE1 : Droit fondamental : droit civil (12 ects)
- UE2 : Droit fondamentaux : aspects européens et de droit comparé (6 ects)
- UE3 : Droit appliqué : procédures (6 ects)
- UE4 : Droit appliqué : aspects professionnels (6 ects)

Semestre 10

- UE1 : Stage - Mémoire (30 ects)

Préciser si le parcours est accessible par la voie de l'apprentissage

Non

Préciser si le parcours est accessible par le contrat de pro

Non

Pour plus d'information

Statistiques

[Observatoire de la formation et de la vie étudiante \(OFVE\)](#)

Lieu de certification

Université de Franche-Comté
1 rue Goudimel
25030 Besançon Cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclaré(s) par l'organisme certificateur

UFR DES SCIENCES JURIDIQUES, ECONOMIQUES, POLITIQUES ET DE GESTION
45D AVENUE DE L'OBSERVATOIRE
25030 BESANCON CEDEX

Liens avec d'autres établissements proposant le(s) même(s) parcours type(s)

Historique

Liste des liens sources

Autre(s) site(s) internet en lien avec la certification

Site Internet de l'autorité délivrant la certification

Site web de l'UFC : <http://www.univ-fcomte.fr>

Nombre de fiches : 1