



RÉSUMÉ DESCRIPTIF DU PARCOURS TYPE DU DIPLÔME

03/04/2019

Master Justice, procès et procédures

Intitulé du parcours-type

Protection des droits fondamentaux et des libertés

Université de Franche-Comté
Université de Franche-Comté

Secteurs d'activité et types d'emplois accessibles par le détenteur de ce parcours type

Secteurs d'activités

L'administration publique et les organisations associatives
Les activités juridiques et comptables

Types d'emplois

Ce parcours peut conduire l'étudiant à poursuivre ses études en thèse puisqu'il s'agit d'une formation à, et par la recherche principalement, bien que non exclusivement. De plus, l'approfondissement de la formation juridique dispensée dans le cadre de ce parcours permet aussi aux étudiants de préparer des concours administratifs ou plus généralement de s'orienter vers les professions juridiques du secteur associatif et social interne et international dans le domaine des droits de l'Homme. Les objectifs professionnels visés concernent également tous les secteurs de la recherche juridique, qu'il s'agisse de l'université ou des organismes de recherche, mais aussi du secteur de l'édition juridique (revues juridiques traditionnelles ou en ligne). L'option de stage favorise l'insertion professionnelle dans des domaines variés du secteur public ou secteur privé.

Codes ROME

[Pole-emploi.fr](http://pole-emploi.fr) - Les fiches métiers

K1206 Intervention socioculturelle
K1903 Défense et conseil juridique
K2108 Enseignement supérieur

Activités et compétences spécifiques du parcours type

Activités visées par le parcours-type, déclinant, précisant ou complétant celles décrites pour la mention de rattachement

- Recherche fondamentale ou appliquée dans le domaine des droits fondamentaux
- Mise en oeuvre des outils de synthèse et d'analyse à travers une recherche juridique en matière des droits fondamentaux de sources européenne, internationale et nationale
- Identification des règles limitatives et permissives des droits et libertés fondamentaux applicables à la situation
- Recherche et analyse des textes et de la jurisprudence
- Prévention et résolution des litiges en interprétant le droit pour l'employeur ou le client.
- Rédaction de notes, commentaires et mémoires pour l'employeur ou le client.

Compétences attestées pour pouvoir exercer ces activités

- Mettre en oeuvre les outils et le raisonnement juridiques pour traiter un dossier ou rendre une consultation ou avis juridique rapide et efficacement ciblé.
- Comprendre et parler une langue étrangère permettant d'optimiser le périmètre des connaissances et des outils juridiques - ou autres - des plus complets dans le cadre de ses activités professionnelles.
- Appliquer des processus méthodologiques rigoureux à des questions très différentes.
- Analyser et synthétiser rapidement les problèmes
- Utiliser les outils numériques de référence pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information notamment

juridique, et collaborer en interne et en externe.

- Encadrer une équipe, travailler de manière autonome, ou mener un projet collectif.

Spécialités de Formation

Code(s) NSF plus lettre(s) et intitulé(s) (3 maximum) spécifique(s) de ce parcours-type (si différents de ceux de la mention de rattachement)

Mots clés

Mots clés (5 maximum) : Ils peuvent concerner un contenu de formation, un domaine d'activités ou de compétences, un métier, un secteur (uniquement si différents de ceux de la mention de rattachement, et complémentaires de l'intitulé du parcours type)

Protection interne, protection européenne, protection internationale, personne

Modalités d'accès à cette certification

Informations valorisant le parcours

A l'issue du master, l'étudiant, qui a appris à combiner des savoir-faire et des savoir-être opérationnels, mais aussi des connaissances académiques et une culture générale d'ensemble, est polyvalent et sait prendre du recul.

Modalités d'accès pour le parcours concerné (uniquement si différentes de celles appliquées pour la mention de rattachement)

Semestre 7

- UE1 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE2 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE3 : Enseignement complémentaire (6 ects)
- UE4 : Enseignement complémentaire (6 ects)
- UE5 : outils professionnalisants (6 ects)

Semestre 8

- UE1 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE2 : Unité fondamentale (6 ects)
- UE3 : Unité complémentaire (6 ects)
- UE4 : Unité complémentaire (6 ects)
- UE5 : Outils professionnalisants (6 ects)

Semestre 9

- UE1 : Droit public (6 ects)
- UE2 : Droit privé (6 ects)
- UE3 : Science politique (6 ects)
- UE4 : Histoire du droit (6 ects)
- UE5 : Transversaux (6 ects)

Semestre 10

- UE1 : Mémoire (30 ects)

Préciser si le parcours est accessible par la voie de l'apprentissage

Non

Préciser si le parcours est accessible par le contrat de pro

Non

Pour plus d'information

Statistiques

[Observatoire de la formation et de la vie étudiante \(OFVE\)](#)

Lieu de certification

Université de Franche-Comté
1 rue Goudimel
25030 Besançon Cedex

Lieu(x) de préparation à la certification déclaré(s) par l'organisme certificateur

UFR DES SCIENCES JURIDIQUES, ECONOMIQUES, POLITIQUES ET DE GESTION
45D AVENUE DE L'OBSERVATOIRE
25030 BESANCON CEDEX

Liens avec d'autres établissements proposant le(s) même(s) parcours type(s)

Historique

Liste des liens sources

Autre(s) site(s) internet en lien avec la certification

Site Internet de l'autorité délivrant la certification

Site web de l'UFC : <http://www.univ-fcomte.fr>

Nombre de fiches : 1